

**INFORMATION OG VILKÅR FOR
MADBODER
PÅ WONDERFESTIWALL 2017**



**17.–20.
AUG/2017
WONDERFESTIWALL**

ANSØGNING

Ansøgningsfrist for madboder er 1. april 2017 (jo tidligere, jo bedre).

Ansøgningerne behandles og svar modtages senest 1. maj 2017.

Ansøgning skal udfyldes direkte via ansøgnings-linket på hjemmesiden.

ÅBNINGSTID FOR WONDERFESTIWALL

Torsdag 17/08 kl. 15.30 – 03.00

Fredag 18/08 kl. 10.00 – 03.00

Lørdag 19/08 kl. 10.00 – 03.00

OVERORDNEDE VILKÅR

DRIKKEVARER

Al drikkevare-salg er forbeholdt Wonderfestiwall, og der må derfor ikke sælges nogen form for drikkevarer på festivalen.

PLACERING

Wonderfestiwall forbeholder sig retten til placeringen af madboden på festivalpladsen.

ÅBNINGSTIDER

Det forventes, at alle madboder holder åbent i hele åbningsperioden, medmindre andet er aftalt.

ANBEFALING

Wonderfestiwall henstiller til at madboderne benytter så mange lokale bornholmske råvarer i deres produktion.

BETALING

Madboden betaler den samlede stadeplads-afgift i to rater. Prisen beregnes ud fra madbods-type (se side 2).

1. Rate: 50% af den samlede stadeplads-afgift skal være indbetalt senest den 01.07.2017, hvor Wonderfestiwall fremsender en faktura pr. mail på 1. rate.
2. Rate: De resterende 50% af den samlede stadeplads-afgift indbetales til Wonderfestiwall konto fredag d. 18.08.2017 under festivalen, senest kl. 16.00. Der kan betales med kontanter og/eller med dankort/kreditkort på festival kontoret.

LOVPLIGTIG ARBEJDSKADEFORSIKRING:

Wonderfestiwall kræver, at alle frivillige er dækket af en lovpligtig arbejdsskadeforsikring. Alle madboder skal derfor sørge for, at have en arbejdsskadeforsikring der dækker alle deres frivillige. Madboderne skal fremsende dokumentation på, at de har den lovpligtige arbejdsskadeforsikring til deres kontaktperson Mie Rasmussen.

PRIS (3 DAGE)

MADBODER

- Lille madbod med begrænset omsætning pris 5.000 kr.
- Medium madbod pris 10.000 kr.
- Stor madbod pris 20.000 kr.

* Alle priserne er ex. Moms, men inkl. El-afgift (16A tilslutning) og VVS-afgifter til fælles vaskestationer.

INFRASTRUKTURELLE FORHOLD

VVS-AFGIFT INDEHOLDER

- Bidrag til etablering af VVS-
- Opsætning af lovpligtige fællesvaske i nærheden af madboderne.
- Service på vaske stationerne under festivalen indgår i VVS-afgiften.

EL-AFGIFT INDEHOLDER

- Bidrag til etablering af EL-infrastruktur på pladsen.
- Der stilles en 16A-tavle til rådighed for madboden (gælder ikke små boder) under hele festivalen (hvis behovet er større, skal kontaktperson oplyses om dette og der faktureres herefter dobbelt EL-afgift for en 32A-tavle).
- Service på hoved el-installationer indgår i EL-afgiften (andre reparationer ol. under festivalen, inde i selve madboden, faktureres efterfølgende da det ikke indgår i EL-afgiften).

KONTRAKT OG PENGEHÅNTERING

- Handelskontrakt skal være underskrevet og sendt til Wonderfestiwall senest 1. Maj 2017.
- Menukort og priser skal godkendes ved handelskontraktens indgåelse. 1 Maj.
- Madboden betaler den fulde festivalafgift i to rater. Prisen beregnes ud fra bodtype:

1. Rate: 50% af den samlede afgift senest den 01.07.2017.

2. Rate: De resterende 50% af den samlede afgift betales fredag d. 18/8 under festivalen, senest kl. 16.00. Der kan betales med kontanter eller på dankort til festivalens handelskontor. Såfremt boden ikke betaler 2.rate, forbeholder Wonderfestiwall sig retten til, at lukke for bodens salg indtil 2. rate er betalt.

Eventuelle meromkostninger i forbindelse med afvikling af festivalen faktureres en uge efter festivalen.

- Kasseapparat/Tablet til registrering af salg skal forefindes i madboden.
- Byttepenge: madboderne står selv for, at have byttepenge med.

BETALINGSLØSNINGER

Wonderfestiwall stiller krav om at madboden skal kunne modtage elektronisk betaling i form af enten Dankort eller Mobilepay.

FØDEVARESIKKERHED

- Der er en række krav til håndtering af fødevarer på markeder og festivaler som alle madboder skal følge. Det forventes derfor, at alle madboder læser fødevaremyndighedernes guide på området grundigt igennem, guiden kan findes her: <http://www.foedevarestyrelsen.dk/Selvbetjening/Guides/Sider/Salg-af-mad-fra-cykel.aspx>
- Levnedsmiddelkontrol: Det er stadhaverens ansvar at leve op til gældende regler og lovgivning, indenfor levnedsmiddelsområdet.
- Det er et krav at stadhaver foretager egenkontrol, efter gældende lovgivning, under hele festivalen.
- I tilfælde af at levnmiddel måtte lukke madboden, frafalder Wonderfestiwalls krav om betaling ikke og de 2 rater skal betales uanset hvad.

MEDARBEJDERE I MADBODEN

- Wonderfestiwall stiller 4 partout armbånd gratis til rådighed for madboden.
- Madboden står selv for at rekruttere alle sine frivillige.
- Alle medarbejderne i madboderne skal være dækket af en lovpligtig arbejdsskadeforsikring.
- Stadhaver er selv ansvarlig for praksis omkring kost og logi for madbodens medarbejdere.

EVALUERING OG REGNSKAB

- Regnskab/evaluering: Der skal indsendes et mindre stadeplads-regnskab til Wonderfestiwall efter festivalen. Stadeplads-regnskabet benyttes kun internt i festivalregi ift. statistik og som en del af grundlaget, for planlægningen af madområdet, til næste års festival.

PRAKTISKE FORHOLD

WONDERFESTIWALL ANSVAR

- Spiseområde: Borde og bænkesæt opsættes i nærheden af madboden.
- Kontaktperson for alle madboder er Mie Rasmussen før/under/efter festivalen.
- Affaldshåndtering: Der er et festival Renhold-team, som står for løbende oprydning og afhentning af affald på og ved festivalpladsen.
- Skraldecontainere opsættes på madbodens bagområde.
- Skraldespande i spise-områderne på festivalpladsen.
- IT: Mobildækningen på Wonderfestiwall kan til tider være rigtig dårlig, så offline betjening af Dankort løsninger m.m. er ofte den eneste løsning.
- VVS: VVS-infrastruktur på pladsen og fælles vaskestationer.
- Belysning: Wonderfestiwall står for stemningsbelysning i spiseområdet omkring madboden, dog ikke ved og på selve madboden (se udsmykning og skiltning nedenfor).

STADEHAVERS ANSVAR

- Brandudstyr: At lovpligtigt brandudstyr forefindes i madboden. Dertil skal der sendes en liste over evt. brandfarligt materiel (gas og kulgrille udfyldes i vores ansøgningsskema) til madbodens kontaktperson.
- Køl: Madboden står selv for at løse køleopgaven, der henstilles til fælles løsninger med de andre madboder og ved aftale med de lokale grossister på Bornholm eksempelvis Dagrofa.
- Gulv: Det er lovpligtigt at have et fast vaskbart gulv i madboden.
- Udsmykning/Skiltning: Det er et krav til madboden at der bliver lavet et flot, synligt og personligt skilt samt en stor tydelig skilte-menu-oversigt med priser (belysning af skilt og menu om aftenen, skal tænkes ind). Alle udgifter forbundet med udsmykning og skiltning afholdes af madboden.
- Skrald/Rengøring/Oprydning: Løbende rengøring af madbodens bagområde og gæsteområdet foran madboden (10 m2 foran madboden).

- Alle madboder skal selv have minimum to store skraldespande med, som skal placeres foran madboden. (madboden står selv for løbende tømning af disse).
- Etablering/nedlukning: Både ved ankomst og afgang skal stadehaver henvende sig til sin Mie Rasmussen og få hhv. tildelt sit område ved ankomst og godkendt området af sin kontaktperson før afgang. Området omkring madboden (10 m2 foran og bag ved bodens areal) skal efterlades pænt og rydeligt. Da hele mad-området skal være ryddet i løbet af søndagen skal alle boder i mad-området forlade området senest kl. 10.00 søndag formiddag.

Der sendes en efterregning til stadehaver på 10.000 kr. Inkl. Moms. hvis dette ikke overholdes.

BETINGELSER

- Misligholdelse af indgåede aftaler vil kunne medføre udelukkelse fra festivalen og evt. lukning af madboden.
- Evt. særaftaler, der aftales løbende over mail eller telefonisk med den respektive kontaktperson Mie Rasmussen hos Wonderfestiwall, skal ligeledes overholdes.
- Såfremt festivalen aflyses, bortfalder alle aftaler og forudbetalt afgift tilbagebetales til stadehaver. Wonderfestiwall tager forbehold for mindre ændringer i de generelle krav og vilkår.

OFFICIELLE HASHTAGS

#WONDERFESTIWALL

#WONDER17